

KAUNO NEĮGALIOJO JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRO SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMŲ ŽMONĖMS SU JUDĖJIMO NEGALIA VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

1. BENDROJI DALIS

1. Kauno neįgaliojo jaunimo užimtumo centro (toliau Centras) padalinio Savarankiško gyvenimo namų su judėjimo negalia (toliau Padalinys) klientai yra: Kauno miesto neįgalūs asmenys nuo 18 metų, turintys fizinę negalią.
2. Vidaus tvarkos taisyklių privalo laikytis visi Padalinio klientai ir darbuotojai.
3. Visus iškilusius vidaus klausimus sprendžia įvairių lygių Centro ir Padalinio darbuotojai savo kompetencijos ribose.

2. KLIENTŲ GYVENIMO PADALINYJE TVARKA, TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4. Klientų teisės:

- 4.1. Pagal Centro galimybes ir savo poreikius gauti Centro nuostatuose numatytas pagrindines paslaugas: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, apgyvendinimas, socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas, kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir (ar) palaikymas.
- 4.2. Gauti reikalingą informaciją apie Centro darbuotojus.
- 4.3. Burtis į organizacijas, kurių veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 4.4. Centro administracijai ir darbuotojams išsakyti savo nuomonę, pageidavimus bei siūlyti į vykdomas programas įtraukti naujas veiklos kryptis.
- 4.5. Priimti svečius iki 21 val. Klientai su svečiais, netrukdam kitiems klientams, gali bendrauti fojė, valgomajame, savo kambaryje, Padalinio teritorijoje.

5. Kliento pareigos:

- 5.1. Laikytis Padalinio nuostatų, sutarties įsipareigojimų, klientų vidaus tvarkos taisyklių bei Centro ir Padalinio administracijos ir darbuotojų teisėtų reikalavimų.
- 5.2. Aktyviai stengtis įgyvendinti gyventojų individualiame asmens pagalbos plane numatytas užduotis.

- 5.3. Palaikyti švarą ir tvarką gyvenamuose kambariuose ir bendro naudojimo patalpose.
- 5.4. Leisti bet kuriuo metu socialiniam darbuotojui patikrinti gyvenamojo kambario inventoriaus būklę ir kambario tvarką.
- 5.5. Rūpintis Padalinio aplinkos gražinimu, prisidėti prie Padalinio patalpų puošimo šventiniu laikotarpiu.
- 5.6. Būti tvarkingam, laikytis asmens higienos normų.
- 5.7. Gerbti kitus klientus ir Centro darbuotojus.
- 5.8. Ramybės valandų metu netrukdyti kitiems Padalinio gyventojams ilsėtis.
- 5.9. Stengtis padėti silpnesniam už save, reikalui esant surasti pagalbą.
- 5.10. Nesinaudoti svetimais daiktais be jų savininko leidimo.
- 5.11. Perspėti Padalinio socialinį darbuotoją apie pastebėtą grėsmę klientų ir darbuotojų sveikatai bei gyvybei. Esant pavojui, ne darbo metu, skambinti skubiosios pagalbos tarnybų trumpuoju numeriu 112.
- 5.12. Apie išvykimą už Padalinio ribų informuoti socialinį darbuotoją ir užsirašyti į *Išvykimo – sugrįžimo registracijos žurnalą*.
- 5.13. Grįžti į Padalinį iki 22 val. (vasaros laiku iki 23 val.).
- 5.14. Atsakyti už savo svečių elgesį Padalinyje ir nepalikti jų vienu.
- 5.15. Nelaužyti ar kitaip negadinti Padalinio inventoriaus ir kito turto, tausoti elektros ir vandens resursus.
- 5.16. Apie pastebėtus Padalinio inventoriaus trūkumus ir (ar) gedimus informuoti Padalinio socialinį darbuotoją.
- 5.17. Išklaustyti darbo saugos ir priešgaisrinės saugos instruktažą.
- 5.18. Kiekvieną mėnesį iki 25 d. susimokėti nustatyto dydžio mokestį už Socialinės priežiūros – apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas.
- 5.19. Vieną kartą per ketvirtį pristatyti pažymą apie gaunamas pajamas.
- 5.20. Klientas ir jo svečiai privalo vykdyti Padalinio darbuotojų nurodymus, padedančius išvengti darbo saugos taip pat priešgaisrinės saugos taisyklių pažeidimų. Nesilaikantys šių taisyklių, įspėjami, o nepaklusę įspėjimui privalo palikti Padalinio patalpas ar net teritoriją. Reikalui esant iškviečiama policija.

6. Klientų atsakomybė:

- 6.1. Už tyčia sugadintą ar kitaip sunaikintą Padalinio inventorių ar kitą turtą klientai atsako materialiai.
- 6.2. Neblaivūs ir (ar) apsvaigęs nuo narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų asmenys į Padalinį neįleidžiami. Klientas, kuris Padalinyje yra neblaivus ir (ar) apsvaigęs nuo narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų, privalo apleisti patalpas. Tokiu atveju

rekomenduojama pasinaudoti Kauno miesto socialinių paslaugų centro teikiama Laikino apnakvindinimo neblaiviams asmenims paslauga „Saugi nakvynė“ (R. Kalantos g. 57, Kaunas). Už paslaugą asmuo susimoka asmeninėmis lėšomis. Nesutinkant apleisti patalpų ar esant neadekvačiam elgesiui kviečiama policija ir (ar) greitoji medicinos pagalba.

6.3. Už vidaus tvarkos, saugaus darbo taisyklių ar sutarties pažeidimą klientui skiriamas įspėjimas (3 įspėjimai prilyginami 1 grubiam pažeidimui). Grubiu pažeidimu taip pat laikoma: tyčia daroma turtinė žala Padalinio, gyventojų ar darbuotojų inventoriui; tyčinis kitų asmenų sveikatos sutrikdymas. Už vieną grubų padarytą pažeidimą nutraukiama paslaugų teikimo sutartis.

6.4. Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos gali būti stabdomos laikinai (iki 60 dienų) ar visam laikui, jei jis pats to nori. Jei asmuo išvyksta ilgiau nei 3 dienoms, išvykimo terminas ir sąlygos įforminamos raštu.

7. Padalinio teritorijoje draudžiama:

7.1. Vartoti svaigiąsias ir psichotropines medžiagas.

7.2. Atvykti į padalinį išgėrus ar apsvaigus nuo psichotropinių medžiagų.

7.3. Rūkyti Padalinio patalpose (rūkoma tik tam skirtoje vietoje).

7.4. Tyčia laužyti ar kitaip gadinti Padalinio inventorių ir kitą turtą.

7.5. Be Padalinio darbuotojų žinios lankytis pašaliniams žmonėms.

7.6. Padalinio patalpose ir teritorijoje žaisti azartinius žaidimus.

7.7. Be darbuotojų leidimo pernešti inventorių iš vieno kambario į kitą, keisti durų užraktus.

7.8. Be leidimo kambariuose naudotis virtuvės technika ir smulkia virtuvės įranga.

3. BAIGIAMIEJI NUOSTATAI

8. Klientų vidaus tvarkos taisyklės galioja nuo jų patvirtinimo dienos visiems Kauno neįgaliojo jaunimo užimtumo centro padalinio Savarankiško gyvenimo namų su judėjimo negalia klientams.

9. Visi Padalinio klientai pasirašytinai supažindinami su šiomis taisyklėmis ir jos laikomos visiems prieinamoje vietoje.

10. Klientai nesutinkantys laikytis vidaus tvarkos taisyklių į Centrą nepriimami.
