

PATVIRTINTA

Negalią turinčių asmenų centro „Korys“
direktorius 2021 m. balandžio 8 d.
įsakymu Nr. V – 27

**NEGALIĄ TURINČIŲ ASMENŲ CENTRO „KORYS“
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ASMENIMS SU INTELEKTO NEGALIA PADALINYS
SLAUGYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Negalią turinčių asmenų centro „Korys“ (toliau – Centro) slaugytojas (toliau – slaugytojas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Slaugytojo pareigybė priskiriama biudžetinių įstaigų specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis – B.

3. Slaugytoją priima į darbą ir atleidžia iš darbo Centro direktorius.

4. Slaugytojas pavaldus ir atskaitingas padalinio, kuriame dirba, vedėjui.

5. Slaugytojas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos medicinos norma MN28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas“, Medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašu, Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Centro ir padalinio nuostatais, Centro vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, Centro bendruomenės etikos taisyklėmis, slaugytojo profesinėms etikos kodeksu, direktoriaus įsakymais, darbų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinėmis instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.

6. Slaugytojas skiriamas, perkeliamas ir atleidžiamas iš pareigų vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis.

7. Šis pareigybės aprašymas kasmet turi būti peržiūrimas, vertinamas, ir, esant poreikiui, keičiamas.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

8. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

8.1. turintis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgytą bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją ir išduotą bei galiojančią bendrosios slaugos praktikos licenciją verstis bendrąja slaugos praktika; turi spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

9. Bendrosios praktikos slaugytojas turi žinoti, mokėti ir išmanyti:

9.1. sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus;

9.2. sveikatos stiprinimo principus ir ligų profilaktiką;

9.3. slaugos procesą, slaugos modelius;

9.4. higienos normų reikalavimus;

9.5. žmogaus organizmo anatominius ir fiziologinius ypatumus įvairiais amžiaus tarpsniais;

9.6. įvairaus pobūdžio negalią turinčių asmenų slaugos ypatumus;

9.7. įvairių amžiaus grupių asmenų fizinės ir psichikos raidos etapus ir jų ypatumus;

9.8. medicinos prietaisų veikimo ir valdymo principus, jų dezinfekcijos ir sterilizacijos būdus;

9.9. bendras organizmo reakcijas į pažeidimą, patologinius procesus, vykstančius žmogaus organizme;

9.10. atpažinti ligų simptomus, žinoti plitimo būdus, galimas komplikacijas;

- 9.11. vaistų farmakokinetikos ir farmakodinamikos pagrindus, vaistų laikymo taisykles ir vartojimo būdus;
- 9.12. tvarstyti, prižiūrėti žaizdas;
- 9.13. matuoti, vertinti ir registruoti kūno temperatūrą, kraujo spaudimą, skaičiuoti, vertinti ir registruoti pulsą, kvėpavimo dažnį;
- 9.14. susirasti, tvarkyti, kaupti, sisteminti ir perduoti informaciją.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 10. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 10.1. organizuoja ir įgyvendina sveikatos priežiūros paslaugas bendradarbiaujant su įstaigoje dirbančiais specialistais, socialinių paslaugų gavėjais ir (ar) šeima;
 - 10.2. konsultuoja padalinio darbuotojus dėl paslaugų gavėjų sveikatos priežiūros klausimų;
 - 10.3. esant poreikiui, dalyvauja paslaugų gavėjų individualaus socialinės globos plano sudaryme;
 - 10.4. laiku ir tinkamai paduoda gydytojo paskirtus vaistus (jei Centro paslaugų gavėjai to nesugeba padaryti patys), įsitikina, kad paslaugų gavėjas laiku ir tinkamai juos vartotų. Organizuoja gydytojų skiriamų vaistų paslaugų gavėjams išdalijimą ne savo darbo metu pagal Centro medikamentų apskaitos tvarką;
 - 10.5. užtikrina paslaugų gavėjo mitybą gastrostomos pagalba;
 - 10.6. surenka ar paima šlapimo, išmatų, skreplių, skrandžio turinio mėginius diagnostiniam ištyrimui;
 - 10.7. įvertina naujai atvykusių paslaugos gavėjų sveikatos būklę, numato priemones ir veiksmus jų poreikių užtikrinimui;
 - 10.8. nuolat stebi paslaugų gavėjo elgesį, jo fizinės, psichinės sveikatos būklę, atkreipia dėmesį į nebūdingus požymius ir numato, kokią patologiją gali reikšti šie ženklai, simptomai, reakcija, skubiai informuoja apie tai Centro administraciją;
 - 10.9. tinkamai reaguoja į gyvybei pavojingas organizmo būkles, teikia pirmąją medicininę pagalbą savo kompetencijos ribose, esant poreikiui, skubiai kviečia greitąją medicinos pagalbą;
 - 10.10. susidūrus su konfliktine situacija arba įvykus nekasdieninio pobūdžio įvykiui Centre, slaugytojas imasi priemonių įvykio sustabdymui bei informuoja padalinio vedėją žodžiu – nedelsiant ir iki darbo dienos pabaigos užpildo Neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą;
 - 10.11. esant poreikiui, lydi paslaugų gavėjus į sveikatos priežiūros įstaigas;
 - 10.12. užtikrina, kad būtų vykdomas paslaugų gavėjų periodinis sveikatos patikrinimas, veda patikrinimų apskaitą pagal gydytojo išduotus išrašus iš medicininių dokumentų (F027/a);
 - 10.13. pildo ir tvarko sveikatos priežiūros dokumentaciją, metines ataskaitas;
 - 10.14. užtikrina Centro darbuotojų privalomąjį periodinį sveikatos patikrinimą;
 - 10.15. seka teisės aktų, susijusių su pandeminės situacijos valdymu, pakeitimus, informuoja administraciją ir darbuotojus dėl būtinųjų veiksmų, užtikrinant teisės aktų reikalavimų laikymąsi;
 - 10.16. užtikrina, kad padalinyje būtų laikomasi higienos reikalavimų;
 - 10.17. darbe vykdo aseptikos ir antiseptiko reikalavimus, esant reikalui valo ir dezinfekuoja patalpas ir atlieka valymo inventoriaus nukenksminimą;
 - 10.18. moko paslaugų gavėjus, šeimas, bendruomenę saugoti ir prižiūrėti sveikatą;
 - 10.19. periodiškai kelia kvalifikaciją pagal išsikeltus asmeninius profesinio tobulėjimo tikslus, ne mažiau kaip 60 val. per 5 metus nuo licencijos išdavimo dienos;
 - 10.20. skyriaus vedėjo ar Centro administracijos pavedimu atlieka kitus darbus, susijusius su Centro veikla.

Susipažinau ir sutinku:

Negalią turinčių asmenų centro „Korys“
Socialinių paslaugų asmenims su intelekto negalia padalinio
slaugytojas (-a)

(Vardas, pavardė, parašas, data)

Pareigybės aprašymą gavau:

(Vardas, pavardė, parašas, data)